



Via Piccinini s.n. 97100 RAGUSA
Codice Meccanografico RGEE009005
Codice Fiscale 92020930886
Codice univoco d'Ufficio UF9VXW
Telefono 0932 734422 - 734921
P.E.O. rgee009005@istruzione.it
P.E.C. rgee009005@pec.istruzione.it
Sito web www.scuolamarieleventre.edu.it



D.D. Statale -"Mariele Ventre"-Ragusa
Prot. 0004561 del 10/05/2024
VII-6 (Uscita)

Ragusa, 10/05/2024

Agli atti

Al sito della scuola sezione PNRR

Amministrazione trasparente

All'albo pretorio online

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale".

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

(D.M. n. 66/2023)

Avviso di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto n. 5 componenti della comunità di pratiche per l'apprendimento (personale interno).

La Comunità di pratiche per l'apprendimento è animata da un gruppo di formatori tutor interni, anche integrato da esperti esterni, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico(docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale.

Titolo del Progetto: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico



Via Piccinini s.n. 97100 RAGUSA
Codice Meccanografico RGEE009005
Codice Fiscale 92020930886
Codice univoco d'Ufficio UF9VXW
Telefono 0932 734422 - 734921
P.E.O. rgee009005@istruzione.it
P.E.C. rgee009005@pec.istruzione.it
Sito web www.scuolamarieleventre.edu.it



C.U.P. F24D23001580006

Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33256

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 5 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione di
2. Nello specifico, l'/gli incarico/incarichi da attribuire prevede/prevedono l'espletamento di:

La Comunità di pratiche per l'apprendimento ha il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale sia di tipo didattico che organizzativo-amministrativo, l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali.

La Comunità di pratiche individua e progetta le azioni da mettere in campo per raggiungere gli obiettivi previsti attraverso le seguenti azioni:

1. percorsi di formazione sulla transizione digitale
 2. laboratori di formazione sul campo. In particolare, svolge i seguenti compiti:
 - esecuzione e gestione degli interventi previsti dal progetto approvato;
 - partecipare agli incontri propedeutici di organizzazione e condivisione del progetto partendo dai documenti della scuola (es: PTOF, RAV, PDM), analizzare i bisogni formativi emergenti progettare e organizzare interventi efficaci ed in linea con gli obiettivi del PNRR e, se necessario, rimodulare i percorsi formativi nel rispetto dei limiti di spesa e del target assegnato;
 3. effettuare le rilevazioni richieste e tenere aggiornato il Dirigente scolastico relativamente al grado di avanzamento delle azioni di progetto; al raggiungimento del target previsto; al rispetto del cronoprogramma da parte dei docenti esperti individuati; al grado di realizzazione degli interventi controllare la regolare tenuta dei registri degli interventi
 4. compilare il report finale e/o altri documenti richiesti al fine di documentare l'attività svolta.
- Il gruppo dovrà avere conoscenza dei documenti redatti dal MIM relativi al Piano Nazionale di Riprese e Resilienza (PNRR).*



Via Piccinini s.n. 97100 RAGUSA
Codice Meccanografico RGEE009005
Codice Fiscale 92020930886
Codice univoco d'Ufficio UF9VXW
Telefono 0932 734422 - 734921
P.E.O. rgee009005@istruzione.it
P.E.C. rgee009005@pec.istruzione.it
Sito web www.scuolamarieleventre.edu.it



Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali: *metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale sia di tipo didattico che organizzativo-amministrativo*
2. Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli:

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI			
Descrizione	Criteri		Punti
a) Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida	fino a 89 da 90 a 99 da 100 a 104 da 105 a 110 e lode	punti 7 punti 8 punti 9 punti 10	Max 10
b) Laurea Triennale valida	fino a 89 da 90 a 104 da 105 in poi	punti 6 punti 7 punti 8	Max 8
c) Dottorato di ricerca	Punti 5		Max 5
d) Master e/o corsi di specializzazione inerenti lo specifico settore (1500 ore - 60 CFU)	Punti 5		Max 5
e) Pregresse esperienze in qualità di tutor afferente la tipologia del modulo	Punti 2 per ogni esperienza		Max 8
f) Pregresse esperienze, in qualità di esperto afferente la tipologia del modulo	Punti 2 per ogni esperienza		Max 8
g) Pubblicazioni afferenti la tematica specifica del modulo (libri, articoli)	Punti 2 per ogni pubblicazione		Max 8
h) Certificazioni informatiche e digitali (MICROSOFT, CISCO, ECDL, EUCP, EPASS)	Punti 2 per ogni certificazione		Max 4
i) Certificazioni Linguistiche di livello B2 post-intermedio	Punti 2		Max 2
N.B. Si valuta solo un titolo relativo ai punti a e b;			

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima fino al 30.09.2025 a decorrere dalla sottoscrizione dell'incarico.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.



Via Piccinini s.n. 97100 RAGUSA
Codice Meccanografico RGEE009005
Codice Fiscale 92020930886
Codice univoco d'Ufficio UF9VXW
Telefono 0932 734422 - 734921
P.E.O. rgee009005@istruzione.it
P.E.C. rgee009005@pec.istruzione.it
Sito web www.scuolamarieleventre.edu.it



Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € € 34,00 (euro trentaquattro/00), importo inteso al lordo di ogni altro onere [lordo stato ovvero lordo dipendente e oneri riflessi rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
2. L'importo orario indicato per ciascuna figura è Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e dell'esperto selezionato, nonché di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti. Il compenso erogato con il presente incarico non dà luogo ad alcun trattamento di fine rapporto. L'incarico sarà espletato in orario curricolare\extracurricolare e, in ogni caso, fuori dall'orario di servizio del Docente incaricato. Il calendario delle attività sarà stabilito dall'Istituto Scolastico e non sono consentite modifiche da parte del personale destinatario dell'incarico se non previ accordi con l'Amministrazione. La durata dell'incarico decorre dall'atto di nomina, fino al termine della realizzazione dell'Investimento. La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato. L'attività dovrà risultare da timesheet e altra modalità di tipo rendicontativo presenti nella piattaforma dedicata che saranno rese note e dovrà essere prestata unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 14.00 del 27/05/2024 all'indirizzo rgee009005@pec.istruzione.it
Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura:
"comunità_apprendimento_PNRR_dm_66_23"



Via Piccinini s.n. 97100 RAGUSA
Codice Meccanografico RGEE009005
Codice Fiscale 92020930886
Codice univoco d'Ufficio UF9VXW
Telefono 0932 734422 - 734921
P.E.O. rgee009005@istruzione.it
P.E.C. rgee009005@pec.istruzione.it
Sito web www.scuolamarieleventre.edu.it



2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e la scheda di autovalutazione.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 1. PERSONALE INTERNO



Via Piccinini s.n. 97100 RAGUSA
Codice Meccanografico RGEE009005
Codice Fiscale 92020930886
Codice univoco d'Ufficio UF9VXW
Telefono 0932 734422 - 734921
P.E.O. rgee009005@istruzione.it
P.E.C. rgee009005@pec.istruzione.it
Sito web www.scuolamarieleventre.edu.it



Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

/ Titolare del trattamento dei dati

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, GDPR del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati ed al D. Lgs. N. 196/03, come modificato dal D. Lgs. 101 del 10 agosto 2018, recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del GDPR. La presentazione della domanda dovrà contenere, a pena di esclusione, l'esplicito consenso al trattamento dei propri dati personali.

In linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nel sito WEB dell'Istituto alla pagina "Privacy e Protezione dei Dati", al link:

<https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/rgee009005>

// Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato nel Dott. Palumbo Piccionello Steve Mike Rosario raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: rgee009005@pec.istruzione.it

/// Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.



Via Piccinini s.n. 97100 RAGUSA
Codice Meccanografico RGEE009005
Codice Fiscale 92020930886
Codice univoco d'Ufficio UF9VXW
Telefono 0932 734422 - 734921
P.E.O. rgee009005@istruzione.it
P.E.C. rgee009005@pec.istruzione.it
Sito web www.scuolamarieleventre.edu.it



IV Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

V Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

VI Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

VII Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

VII Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

VIII Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

XI Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la



Via Piccinini s.n. 97100 RAGUSA
Codice Meccanografico RGEE009005
Codice Fiscale 92020930886
Codice univoco d'Ufficio UF9VXW
Telefono 0932 734422 - 734921
P.E.O. rgee009005@istruzione.it
P.E.C. rgee009005@pec.istruzione.it
Sito web www.scuolamarieleventre.edu.it



protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

X Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

XI Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dott. Palumbo Piccionello Steve Mike Rosario, in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale rgee009005@istruzione.it, numero di telefono 0932 734422 - 734921

Articolo 12 – Pubblicazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.



Via Piccinini s.n. 97100 RAGUSA
Codice Meccanografico RGEE009005
Codice Fiscale 92020930886
Codice univoco d'Ufficio UF9VXW
Telefono 0932 734422 - 734921
P.E.O. rgee009005@istruzione.it
P.E.C. rgee009005@pec.istruzione.it
Sito web www.scuolamarielleventre.edu.it



Il Dirigente Scolastico

Prof. Steve Mike Rosario Palumbo Piccionello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

È allegato al presente Avviso pubblico:

- **All. A:** Domanda di partecipazione
- **All. B:** Dichiarazione inesistenza conflitti di interesse
- **All. C:** Scheda di autovalutazione